

Associazione di Volontariato La Culla Alpina  
Via Roma, 1 13020 Balmuccia (VC)  
CF: 91017770024

# Regolamento Baby Parking La Culla Alpina

Via Baraggiolo, 13020 Balmuccia (VC)



## **ART. 1 FINALITA' DEL SERVIZIO**

Il baby parking "La Culla Alpina" (d'ora in avanti "baby parking") è un servizio a carattere socio-educativo-ricreativo rivolto ai bambini di età compresa tra i 13 mesi e i 6 anni ed eccezionalmente anche a lattanti qualora sussistano le condizioni di accoglienza previste dalla normativa vigente.

Il servizio si prefigge gli obiettivi di:

- offrire alle famiglie un servizio flessibile capace di andare incontro alle loro esigenze;
- offrire ai bambini un luogo in cui sperimentare e sviluppare le proprie capacità cognitive, relazionali e motorie;
- offrire un ambiente sereno e sicuro per l'affidamento quotidiano e continuativo dei figli a figure diverse da quelle parentali.

## **ART. 2 AMMISSIONE al Baby Parking**

La frequenza del baby parking è libera; i bambini possono frequentare anche solo per qualche ora, il mattino, il pomeriggio, occasionalmente o in modo continuativo, in base alle esigenze delle famiglie.

Per accedere al Baby parking è necessario prenotare il servizio con almeno 24 ore di anticipo e compilare il modulo di iscrizione del bambino con tutte le informazioni richieste. Tale modulo di iscrizione è da sottoporre alla direzione dell'Associazione.

Il servizio è su prenotazione è pertanto indispensabile che i genitori prenotino con un anticipo di almeno 24 ore.

I pacchetti orari che permettono di frequentare il baby parking nei giorni di apertura fino ad esaurimento delle ore acquistate; in tal caso, al fine di consentire una corretta pianificazione dei posti disponibili, si richiede agli utenti di comunicare in anticipo il giorno e la fascia oraria di fruizione.

Il periodo di frequenza si intende dal momento dell'iscrizione e del versamento delle quote richieste e valido per 12 mesi. I pacchetti acquistati e non utilizzati nel tempo di 12 mesi non sono rimborsabili.

Nella gestione giornaliera del baby parking, in caso di raggiungimento del numero massimo di bambini che possono essere ammessi contemporaneamente nella struttura, verrà osservato il seguente criterio di precedenza:

- 1) utenti soci dell'Associazione La Culla Alpina con bambini iscritti che hanno acquistato un pacchetto orario;
- 2) utenti residenti (o villeggianti) nei Comuni (Balmuccia, Boccioleto, Rima San Giuseppe, Rossa, Scopa, Scopello, Pila, Campertogno, Rassa, Riva Valdobbia) che hanno finanziato il progetto con bambini iscritti che hanno acquistato un pacchetto orario
- 3) utenti non iscritti.

Le domande d'iscrizione, redatte sul modello prestampato, dovranno essere corredate dalla copia del tesserino sanitario del bambino.

All'atto dell'iscrizione al centro del bambino dovranno essere evidenziate eventuali allergie o intolleranze; in assenza di tali indicazioni il baby parking declina ogni responsabilità.

## **ART. 3 ORGANIZZAZIONE INTERNA**

### **1. PERSONALE**

Il personale è impiegato nel baby parking nel rispetto della normativa in materia di rapporto numerico personale-bambini, tenendo conto dell'orario di apertura e dell'articolazione dei turni.

L'équipe provvede ad elaborare adeguati progetti educativi, seguendone la realizzazione e la verifica.

### **2. ORARIO - CALENDARIO**

Il baby parking è aperto su prenotazione 7 giorni su 7 dalle 7,30 alle 19.30. Il sabato e la domenica per l'apertura è richiesta la presenza di un minimo di 3 bambini.

La prenotazione è da effettuarsi con un anticipo di almeno 1 giorno.

Il baby parking rimarrà chiuso durante le festività previste dal calendario lavorativo (Natale, Pasqua etc..). Eventuali altri giorni di chiusura o di riduzione d'orario, che saranno comunque comunicati con adeguato anticipo, verranno valutati in accordo con le famiglie, tenendo conto delle esigenze delle stesse.

**Associazione di Volontariato La Culla Alpina**  
Via Roma, 1 13020 Balmuccia (VC)  
CF: 91017770024

### 3. ENTRATA E USCITA

I bambini potranno accedere al baby parking in qualsiasi momento durante l'orario di apertura, previa prenotazione. Per l'uscita il personale è autorizzato ad affidare i bambini esclusivamente ai genitori o alle persone da loro delegate indicate nel modulo d'iscrizione.

### 4. LOCALI

I locali, "a misura di bambino", sono concepiti ed attrezzati con giochi ed arredi idonei a rendere piacevole, divertente e sicura la permanenza dei bambini. Il baby parking dispone inoltre di una sala "nanna" provvista di lettini per il riposo dei bambini.

### 5. PROGETTO EDUCATIVO

Per i bambini che frequenteranno il baby parking in modo continuativo è possibile realizzare un progetto educativo finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi generali:

- incrementare le capacità motorie allo scopo di raggiungere l'autonomia nella deambulazione;
- migliorare la coordinazione nella motricità fine;
- approfondire la conoscenza delle parti del proprio corpo;
- favorire la socializzazione;
- contribuire allo sviluppo del linguaggio verbale.

Le attività specifiche saranno pensate ed attuate sulla base del gruppo di bambini effettivamente presenti. Di seguito vengono indicati alcune attività:

- manipolazione di materiali per lo sviluppo della motricità fine, finalizzata alla conoscenza dei diversi aspetti sensoriali (liscio-ruvido, grande-piccolo, ecc);
- movimento e rilassamento del corpo, per sviluppare la motricità globale e conoscere il proprio corpo e le sue funzioni;
- laboratori di fiabe, per ascoltare e conoscere parole nuove;
- laboratori musicali, per distinguere i diversi suoni e i ritmi;
- gioco simbolico e drammatizzazioni.

Le famiglie potranno partecipare, con suggerimenti e collaborazioni, alla progettazione educativa e alla realizzazione dei programmi.

## **ART. 4 INSERIMENTO**

La funzione dell'inserimento è quella di aiutare gradualmente il bambino a conoscere l'ambiente del baby parking e a familiarizzare con il personale che vi opera, al fine di facilitare il distacco dalle figure familiari. Le modalità e la durata dell'inserimento saranno opportunamente concordate con la famiglia.

## **ART. 5 VIGILANZA IGIENICO-SANITARIA**

I bambini dovranno essere accompagnati in buone condizioni di salute. Il baby parking potrà essere frequentato solo da bambini che non siano affetti da patologie contagiose; pertanto il personale potrà rifiutare l'ingresso a coloro che presentano sintomi di tali patologie (diarrea, febbre, vomito, congiuntivite, ecc).

Il personale, in caso di malessere del bambino sopravvenuto durante la permanenza nel baby parking, provvederà ad avvisare i genitori o le persone delegate, contattandoli ai recapiti indicati nel modulo d'iscrizione alla struttura.

In caso di necessità potranno essere praticate semplici operazioni di primo soccorso. Qualora si ritenga necessario l'intervento di personale più qualificato, in attesa dell'arrivo dei genitori o delle persone delegate, verranno utilizzate le strutture sanitarie di zona.

Previa delega scritta del genitore, in caso di patologie particolari, documentate dal certificato del medico curante, si potranno somministrare farmaci. Il certificato medico dovrà riportare: indicazione del farmaco, posologia e modalità di somministrazione, attestazione dell'indispensabilità della somministrazione durante le ore di permanenza del bambino nel baby parking.

**Associazione di Volontariato La Culla Alpina**  
Via Roma, 1 13020 Balmuccia (VC)  
CF: 91017770024

**ART. 6 TARIFFE**

Sono previste tariffe per:

- utenti regolarmente iscritti all'Associazione (pacchetti mensili, orari)
- utenti non iscritti all'Associazione ma residenti o villeggianti nei comuni che hanno aderenti al progetto;
- utenti non iscritti all'Associazione

Per il dettaglio vedere l'allegato tariffe

**ART. 7 MATERIALE**

Il baby parking mette a disposizione:

- materiale didattico e giochi
- lenzuolo, federa e copertina o sacco a pelo.

Alle famiglie è richiesto di portare:

- acqua, succhi di frutta, tè, spuntino di metà mattinata e/o merenda pomeridiana
- pannolini e quanto altro occorre per la pulizia ordinaria del bambino;
- un asciugamano;
- un bavaglino;
- eventuale spazzolino da denti con dentifricio
- un paio di pantofole o calze antiscivolo;
- un cambio indumenti completo;

Allegato al regolamento:

- Tariffe
- modulo di iscrizione al baby parking
- richiesta di iscrizione all'Associazione